

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования администрации  
муниципального образования Калининский район

Е.А. Соляник

« 29 » декабря 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

16

на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)<sup>1)</sup>

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №17 хутора  
Гречаная Балка

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения) образование и наука

Вид муниципального учреждения дошкольное образовательное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Дата  
по сводному  
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

85.11

88.91



						3. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию*	%	744	10%	10%	10%
						4. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги *	%	744	90%	90%	90%
8010110.9 9.0.БВ24Д Н82000	010 не указа но	003 не указа но	003 от 3 лет до 8 лет	01 очна я	06 груп па полн ого дня	1. Уровень освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования (доля воспитанников, имеющих высокий и средний уровень).	%	744	90%	90%	90%
						2. Кадровое обеспечение (общая укомплектованность)*	%	744	90%	90%	90%
						3. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию*	%	744	10%	10%	10%
						4. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги *	%	744	90%	90%	90%
8010110.9 9.0.БВ24Д П00000	010 не указа но	003 не указа но	005 до 3 лет	01 очна я	04 груп па кратк овре менн ого преб ыван ия детей	1. Уровень освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования (доля воспитанников, имеющих высокий и средний уровень).	%	744	80%	80%	80%
						2. Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	744	90%	90%	90%
						3. Кадровое обеспечение (общая укомплектованность)*	%	744	90%	90%	90%
						4. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию*	%	744	10%	10%	10%
						5. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги *	%	744	90%	90%	90%
8010110.9 9.0.БВ24Д Н80000	010 не указа но	003 не указа но	003 от 3 лет до 8 лет	01 очна я	04 груп па кратк овре менн ого преб	1. Уровень освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образования (доля воспитанников, имеющих высокий и средний уровень).	%	744	80%	80%	80%
						2. Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	744	90%	90%	90%
						3. Кадровое обеспечение (общая укомплектованность)*	%	744	90%	90%	90%



801011 О.99.0.Б В24ДН 80000	010 не указано	003 не указано	003 от 3 лет до 8 лет	01 очная	04 группа кратковрем енного пребывани я детей	001 Число обучаю щихся	Чел.	792	15	15	15	не указано	не указано	не указано
--------------------------------------	-------------------	-------------------	-----------------------------	----------	---	---------------------------------	------	-----	----	----	----	------------	---------------	---------------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов  ).

4. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

– Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года) (вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 года);

– Закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст.16,п.1,пп13,п.13,ст.20;

– Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закон Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ст.13;

– Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России от от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;  
 – Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 года №155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;  
 – Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;  
 – Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (принят 30 КК 10 июля 2013 года);

– Устав муниципального образования Калининский район;

– Устав муниципального бюджета дошкольного образовательного учреждения – детский сад №17 хутора

Пречаная Балка.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	2	3
1. Размещение информации на сайте образовательного учреждения в сети Интернет	– официальные и иные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения; – информация о приеме в образовательное учреждение; – контактная информация	Ежегодно, по мере изменения данных	по мере необходимости
2. Политические собрания	информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие	
3. Размещение информации на информационных стендах	официальные и иные документы о деятельности образовательного учреждения	ежегодно, по мере изменения данных	по мере необходимости
4. Средства массовой информации	информация о деятельности образовательного учреждения		

Раздел 21. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

50.785.0

Уникальный  
номер по базовому

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3)</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год (2024)	1-й год планового периода <sup>1)</sup> (2025)	2-й год планового периода <sup>1)</sup> (2026)		
	наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
8532110.9 9.0.БВ19А Б91000	043 Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	004 не указано		09 не указано		1. Уровень посещаемости	%	744	70%	70%	70%	
						2. Уровень заболеваемости*	дней	359	3,8	3,8	3,8	
						3. Выполнение норм питания детей	%	744	100%	100%	100%	
8532110.9 9.0.БВ19А А23000	005 дети-инвалиды	004 не указано		09 не указано		2. Уровень посещаемости	%	744	70%	70%	70%	
						2. Уровень заболеваемости*	дней	359	4,0	4,0	4,0	
						3. Выполнение норм питания детей	%	744	100%	100%	100%	

\*показатель рассматривается в целом по учреждению

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (  процентов).





1	2	3	4	5
Постановление администрации МО Калининский район	Администрация муниципального образования Калининский район	от 08.06.2023	№ 542	Об утверждении размера и порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Калининский район

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года) (вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 года);
- Закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» ст.16,п.1,пп13,п.13,ст.20;
- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 24 июля 1998 года №124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», ст.13;
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (принят ЗС КК 10 июля 2013 года);
- Устав муниципального образования Калининский район;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №17 хутора Гречаная Балка.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
1. Размещение информации на сайте образовательного учреждения в сети Интернет		– официальные и иные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения; – информация о приеме в образовательное учреждение; – контактная информация		Ежегодно, по мере изменения данных	
2. Политические собрания		информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания		1 раз в полугодие	
3. Размещение информации на информационных стендах		официальные и иные документы о деятельности образовательного учреждения		ежегодно, по мере изменения данных	
4. Средства массовой информации		информация о деятельности образовательного учреждения		по мере необходимости	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4)</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_
2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы: \_\_\_\_\_
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5)</sup>: \_\_\_\_\_

Уникальный номер по базовому

Уникальный номер работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)	наименование	показатели	единица измерения	по ОКЕИ	финансовый год	1-й год планового	2-й год планового
			новое	показатели					
Показатель качества работы			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			

	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	тебя	наименование	код		периода <sup>1)</sup>	периода <sup>1)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>
	наименование показателя	наименование показателя	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным  (процентов).

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6)</sup>

#### 1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация уречждения, реорганизация уречждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- предписание надзорных органов о приостановлении, изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции уречждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительный орган власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
----------------	---------------	--

1	2	3
---	---	---

1. Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год	Управление образования администрации муниципального образования Калининский район
----------------------	---	---

2. Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации муниципального образования Калининский район
-------------------------	--	---

3. Оперативная проверка	По мере необходимости (в случае получения обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования администрации муниципального образования Калининский район
-------------------------	---	---

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

1 раз в квартал

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

ежеквартально в срок до 10 числа

месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 20 января очередного финансового года

#### 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

#### 5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <sup>7)</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования районного бюджета.

<sup>2)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6)</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии исполнительным органом власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.